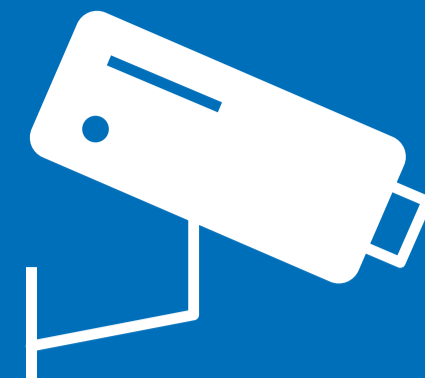


UNIPARK



Stebima vaizdo kameromis

UNIPARK teikiamas automobilių statymo paslaugos administravimo ir kitais tikslais
UAB „Stova“ | Jm. k. 302299725 | +370 700 77 877
Daugiau informacijos apie vykdomą vaizdo duomenų tvarkymą ir duomenų subjekto teises pateikiama www.unipark.lt skelbiamų taisyklių VI sk. ir skelbiamos privatumo politikos VI sk.

P. Lukšio g. 34, Vilnius

Naudojimosi instrukcija | Instruction for use



Mokėjimo tvarka | Payment order

2h Nemokamai
Free of charge

1h = 4€

Aikštelės kodas UP119

Laikas skaičiuojamas valandos tikslumu | Price calculated at hourly rate

Atsiskaitymo būdai | Payment methods

UNIPARK programėlė
UNIPARK APP

SMS žinutė
SMS message

Parkomatas
Parking meter

Pagal sutartį su UNIPARK
Agreement with UNIPARK

Taisyklės

1. Naudojimas šia automobilių stovėjimo aikšte yra mokamas. Prieš naudodamiesi mokama automobilių stovėjimo aikšte privalote perskaityti šias taisykles (toliau – Taisyklės) ir jų laikytis.
2. Šios Taisyklės yra pateikiamos Jums susipažinti su šiomis taisyklėmis ir informaciniame ženklaire pažymėjame mokamoje automobilių stovėjimo zonoje (toliau – Aikštėje) ir laikomas viešai atvira konfidencialios veiksmo sudaryti cituojanti paslaugų sąsąjė (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 171 str.).
3. Naudojant automobilių stovėjimo aikštę ir jo naudojimą, išreikšite volią sudaryti automobilių stovėjimo paslaugų sutartį su automobilių parkavimo ir kontrolės paslaugos šioje Aikštėje teikiančia UAB „Stova“ (monės kodas 302299725, buveinės adresas Konstitucijos pr. 18B, LT-09307 Vilnius) – t. y. įsipareigojate laikytis Taisyklėse aprašytos Aikštelės naudojimosi, automobilių parkavimo ir atsiskaitymo už šias paslaugas tvarkos, sumokėti Taisyklėse nustatytą dydžio automobilio parkavimo paslaugos kainą.
4. Automobilis esantis ir jį parkavimas Aikštėjeje organizuojamos vadovaujantis Aikštelės ženklinimu ir kelių eismo taisyklėmis. Parkuojant automobilius Aikštėjeje privaloma jų laikytis ir jų nepažeisti. Aikštėjeje griežtai draudžiama automobilius parkuoti nesilaikant atitinkamos automobilių statymo vietose nurodytų kėlo ženkliu ar ženklinimo ir su jais susijusių kelių eismo taisyklių, įskaitant bet neapsiribojant, asmenims su negalia skirtose stovėjimo vietose parkuoti automobilius be skiriamą ženklo „Asmuo su negalia“ arba neturintis asmens su negalia automobilio statymo kortelės, elektromobilams stovėti ar į jais krauti skirtose vietose parkuoti vidaus degimo variklis varomus automobilius ir (arba) parkuoti laisvą elektromobilus ne į jų krovimo metu ir (arba) pasibaigus jų krovimo laikui, parkuoti automobilius draudžiamose ir (arba) tam neskirtose vietose, tai pat klaidant esmę Aikštėjeje.
5. Automobilio savininkas (vadytojas) atsako už automobilio padarytą Aikštėjeje esančio materialaus turto sugadinimą ir privalo atlyginti žalą.
6. Draudžiama Aikštėjeje be UAB „Stova“ sutikimo parkuoti automobilius (arba kitos rūšies transporto priemone), įvairiomis formomis ar būdais reklamuojant prekes ar paslaugas.
7. Draudžiama Aikštėjeje statyti transporto priemones ne automobilių parkavimo vietose, blokuoti pravažiavimus.
8. Automobilio parkavimo ir kontrolės paslaugas Aikštėjeje teikianči UAB „Stova“ nėra materialiai atsakinga už Aikštėjeje parkuojamų automobilių bei juose esančių asmenų ir (arba) turto saugumą, UAB „Stova“ neteikia pasaugos paslaugų. Automobilio savininkai ir (arba) vadytojai yra patys atsakingi už Aikštėjeje pastatytą Automobilio, jame parkito turto saugumą.
9. Atsiskaitymas už automobilio parkavimo paslaugas yra galimas:
• UNIPARK mobilioji programėlė;
• trumpąja SMS žinute;
• parkomate;
• Pagal Jūsų ir UAB „Stova“ sudarytą rašytinę parkavimo paslaugų sutartį.
10. Tuo atveju, kai Taisyklėse, Aikštėjeje esančiuose informaciniuose ženkluose nustatyta, kad Aikštėjeje suteikiamas nemokamas stovėjimo laikas, pastarasis skaičiuojamas nuo įvažiavimo į Aikštęjeje momento. Faktinis mokamas automobilio parkavimo laikas pradeda skaičiuoti pasibaigus nemokamo parkavimo Aikštėjeje laikui. Parkavimo mokestis skaičiuojamas pagal faktinį parkavimo laiką, į apvalintai iki didesnio įkainiuose nurodyto laiko apskaitos vienetą.
11. Apmokėjimas automobilio parkavimo paslaugos mokestį už ne savo automobilio parkavimą Aikštėjeje, pinigai nėra grąžinami.
12. PARKOMATE mokėjimas už parkavimo paslaugą turi būti atliktas nedelsiant, tik pastatius automobilį. PROGRAMĖJE ir SMS ŽINUTE parkavimo Aikštėjeje paslauga aktyvuojama tik pastatius automobilį. Automobilio parkavimo paslauga stabdoma ir apmokama – įėjus į automobilį prieš išvažiuojant iš Aikštėjeje.
13. Nesumokėjus automobilio parkavimo paslaugos mokestį Taisyklėse nustatyta tvarka ir (arba) nustačius kitas Taisyklėse nurodytą naudojimosi Aikštėjeje ir automobilio parkavimo taisykles, laikoma, kad atsirado įstatymų faktas, dėl kurio automobilio savininkui (vadytojui), išskyrus tuos atvejus, kai jis įrodė, kad automobilio parkavimas ir Aikštėjeje naudojosi kitas asmuo, kyta pareiga sumokėti padidinto tarifo automobilio parkavimo paslaugos mokestį, kuris yra lygus 20 (dvidešimčiai) Eur, nepriklausomai nuo automobilio parkavimo laiko tą dieną toje vietoje.
14. UAB „Stova“ vykdo nuolatinę Taisyklių laikymosi kontrolę:
• įgalioti UAB „Stova“ asmenys nuotraukomis fiksuojama automobilio buvimą Aikštėjeje faktą, fiksuojama Taisyklių laikymąsi, bei, remdamiesi šiuo surinkta informacija, prireikus, surašo mokėjimo pranešimą (toliau – Pranešimas), kuriame nurodo Pranešimo surašymo priežastį, mokėtinų mokesčių dydį, mokėjimo rekvizitus ir terminą. Pranešimas paliekamas automobilio savininkui ir (arba) vadytojui matomame automobilo išorės vietoje, arba
• Aikštėjeje įrengta (omis) vaizdo stebėjimo kamerai (omis) fiksuojama automobilio įvažiavimo / išvažiuojimo iš Aikštėjeje bei automobilio parkavimo ir kontrolės paslaugos šioje Aikštėjejeje teikianči UAB „Stova“ informacija, įskaitant informaciją apie automobilio padarytus Taisyklėse numatytos tvarkos pažeidimus. Ši informacija (įskaitant Jūsų asmens duomenis) bus perduodama UAB „Stova“ pasitelktiems duomenų tvarkytojams Taisyklių laikymosi (siskolinimų) valdymo (įskaitant tapatybės nustatymą) tikslais. Atkreiptame dėmesij, jog Taisyklių laikymosi (siskolinimų) valdymo tikslais, iš VJ „Regitra“ administruojama LR Kelių transporto priemonių registro (ar) kitų valstybinių registru yra renkami automobilio savininko ir (ar) vadytojo asmens duomenys (t. y. vardas, pavardė, asmens kodas ir adresas) bei šie duomenys taip pat bus naudojami įsiskolinimų valdymo tikslais. Pranešimas su informacija apie pareigų sumokėti automobilio parkavimo paslaugos mokestį, įskaitant informaciją apie padarytą Taisyklių pažeidimą (jei taikoma) ir (ar) turimą įsiskolinimą, mokėtinų sumų dydį, mokėjimo rekvizitus ir terminą mokėjimo atlikti automobilio savininkui (vadytojui) bus išsiunčiamas per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Pranešimo surašymo dienos.
15. Taisyklių 10 punkte nurodytą padidintą tarifą automobilio parkavimo paslaugos mokestį automobilio savininkas (vadytojas), išskyrus tuos atvejus, kai jis įrodė, kad automobilio parkavimas ir Aikštėjeje naudojosi kitas asmuo, įsipažinęs su šiomis taisyklėmis ir susijusia informacija saugomi 3 metus, skaičiuojant nuo paslaugos suteikimo ir (ar) pilno atsiskaitymo už paslaugos mokestį. Paslaugos naudojimosi informacija (užskaitomi ir susijusi informacija) saugomi 3 metus, skaičiuojant nuo paslaugos suteikimo ir (ar) pilno atsiskaitymo už paslaugos mokestį. UAB „Stova“ tvarkydama Taisyklėse nurodytus Jūsų asmens duomenis veikia kaip Duomenų valdytoją. Daugiau informacijos apie vykdomą vaizdo stebėjimą bei kitą Jūsų asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjekto teises pateikiama www.unipark.lt skelbiamose Privatumo politikoje bei UNIPARK aikštelių ir zonų taisyklių VI skyriuje „Nuostatos dėl asmens duomenų tvarkymo“. Turint papildomų klausimų, galite kreiptis tel. +37070077877 arba el. paštu info@unipark.lt.

Rules

1. The use of this car parking lot is subject for a charge. You must read and comply with these rules (hereinafter - Rules) before using the paid car parking lot.
2. These Rules are made available for your information in the paid parking area marked with distinctive road and information signs (hereinafter - Parking lot) and shall be deemed to be a public offer to conclude a transaction of services for consideration by means of a consent of car (Article 171 of the Civil Code of the Republic of Lithuania).
3. By entering and using the Parking lot, you expressly your will to enter into a parking service agreement with UAB "Stova" (company code 302299725, registered office address: Konstitucijos ave. 18B, LT-09307 Vilnius), the provider of parking and control services in the Parking lot, i.e. you undertake to comply with the procedure for use of the Parking lot, parking in the Parking lot, and payment for these services as described in the Rules, and to pay the price for parking services set out in the Rules.
4. Car traffic and parking on the Parking lot shall be organised in accordance with the Parking lot markings and the road traffic rules. When parking cars in the Parking lot, you must comply with these Rules and not violate them. Parking in the car Parking lot in contravention of the signs or markings in the relevant parking spaces and the associated traffic regulations is strictly prohibited, including, but not limited to, parking in a parking space reserved for persons with disabilities without a distinctive "Person with disabilities" sign or without a disabled person's parking permit, parking internal combustion engine vehicles in spaces designated for parking or charging electric vehicles and/or leaving electric vehicles parked outside of their charging time and/or after their charging time, parking cars in prohibited and/or non-designated areas, and obstructing traffic on the car Parking lot.
5. The owner/operator of the car is liable for any damage caused by the car to tangible property on the Parking lot and must pay compensation for the damage.
6. It is forbidden to leave a car (or any other type of vehicle) advertising goods or services in any form or manner on the Parking lot without the consent of UAB "Stova".
7. It is forbidden to park vehicles in the parking lot outside of the parking spaces or to block passageways.
8. UAB "Stova", which provides car parking and control services at the car Parking lot, is not materially responsible for the safety of the cars parked at the Parking lot or for the safety of the persons and/or property therein. UAB "Stova" does not provide security services. Car owners and/or managers (drivers) are responsible for the safety of the car parked in the Parking lot and any property left in it.
9. Payment for car parking services is possible:
• with the UNIPARK mobile app;
• SMS message;
• parking meter;
• In accordance with the written parking agreement between you and UAB "Stova".
10. In the event that the Rules and the information signs in the Parking lot state that free parking is available in the Parking lot, the free parking time shall be calculated from the moment of entry to the Parking lot. The actual paid parking time starts at the end of the free parking period in the Parking lot. The parking fee is based on the actual time parked in the Parking lot, rounded up to the higher unit of time calculation, indicated in the rates.
11. If you pay a car parking service fee for parking a car in the Parking lot that is not your own, no refund will be given.
12. Payment at the PARKING METER for the parking service must be made immediately after parking. The Parking service on the Parking lot should be activated immediately after parking via the APP and SMS MESSAGE. The car parking service is stopped and paid for when you get in your car, before you leave the Parking lot.
13. In the event of non-payment of the parking fee in accordance with the procedure set out in the Rules and/or in the event of any other breaches of the use of the Parking lot and parking of the car as set out in the Rules, a legal fact shall be deemed to have occurred, which shall give rise to an obligation on the part of the owner/operator of the car, to pay the car parking service fee of the increased rate equal to 20 (twenty) EUR, unless he proves that another person parked and used the Parking lot.
14. UAB "Stova" carries out continuous monitoring of compliance with the Rules:
• authorised persons of UAB "Stova" take photographs of the presence of the car in the Parking lot, check compliance with the Rules and, based on the information collected, if necessary, issue a payment notice (hereinafter - Notice), stating the reason for the Notice, the amount of the fees due, the details of the payment, and the deadline for payment. The Notice shall be left in a place on the outside of the car visible to the owner/operator (operator), or
• the CCTV camera(s) installed in the Parking lot shall record the information about the entry/exit of the car to/from the Parking lot and the parking of the car in the Parking lot, including the information about the violation of the Rules by the car. This information (including your personal data) will be passed on to the data processors engaged by UAB "Stova" for the purposes of managing compliance with the Rules (arrests) (including identification). Please note that for the purposes of managing compliance with the Rules (arrests), the personal data of the owner and/or operator (operator) of the vehicle (i.e. name, surname, personal identification number and address) are collected from the Register of Road Vehicles of the Republic of Lithuania and/or from the other state registers administered by the State Enterprise "Regitra". In addition, such data shall also be used for debtor management purposes. A Notice containing information on the obligation to pay the car parking service fee, including information on the infringement of the Rules (if applicable) and/or existing debt, the amount of the payments (fees) due, the payment details and the deadline for payment will be sent to the car owner/operator (operator) within 14 (fourteen) working days from the date of conclusion of the Notice.
15. The owner/operator of the car, unless he proves that the car was parked and used by another person, undertakes to pay the parking service fee referred to in point 13 of the Rules no later than within the time limit specified in the Notice. If the car owner/operator fails to pay the parking service fee within the time limit specified in the Notice, the collection of the parking fee, together with all the information about the violation of the Rules by the car, shall be transferred to the enforcement authorities (e.g. debt management and/or debt collection companies) for enforcement purposes. For the purposes of managing compliance with the Rules (arrests), (including the identification), the personal data of the owner and/or operator (operator) of the vehicle (i.e. name, surname, personal identification number and address) are collected from the Register of Road Vehicles of the Republic of Lithuania and (or) from the other state registers administered by the State Enterprise "Regitra". Any person who fails to pay the increased parking service fee on time will have to reimburse UAB "Stova" for all costs incurred in enforcing the collection of the fee.
16. VIDEO SURVEILLANCE UAB "Stova", with the use of video surveillance camera(s) installed in the parking lot, manages property security and parking service administration, as well as process quality assurance, i.e. constant control of compliance with the Rules: the car's registration number with the date of entry/exit (photo) is recorded, video surveillance data is collected as well as other data that can directly or indirectly identify a person, which is related to the provision of the service). Video recordings are kept for up to 2 (two) months. Service usage information (orders and related information) is kept for 3 years from the date of provision of the service and/or full payment for the service. UAB "Stova" acts as a Data controller when processing your personal data referred to in the Rules. For more information on the processing of video surveillance data and of your other personal data and the rights of the data subject, please refer to the Privacy policy available at www.unipark.lt and Chapter VI "Provisions on the processing of personal data" of the UNIPARK parking lots and zones rules. If you have additional questions, you can contact us by tel. +37070077877 or e-mail at info@unipark.lt.

+370 700 77 877

For international callers: +370 666 11550

info@unipark.lt | www.unipark.lt