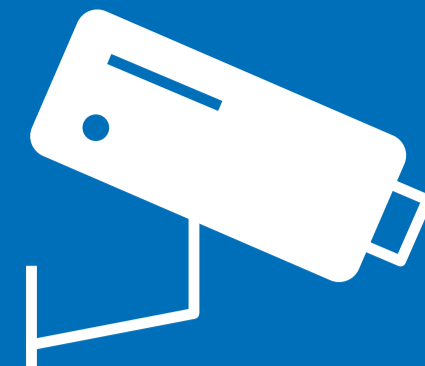


.UNIPARK



Stebima vaizdo kameromis

UNIPARK teikiamos automobilių stovėjimo paslaugos administravimo ir kitais tikslais
UAB „Stova“ | Jm. k. 302299725 | +370 700 77 877

Daugiau informacijos apie vykdomą vaizdo duomenų tvarkymą ir duomenų subjekto teises pateikiama www.unipark.lt skelbiamų taisyklių VI sk. ir skelbiamos privatumo politikos VI sk.

Ulonų g. 2, Vilnius

Naudojimosi instrukcija | Instruction for use

-
-
-
-

Mokėjimo tvarka | Payment order

Nemokamai
Free of charge

1h = 1€

Aikštelės kodas
UP142

Tarifas skaičiuojamas valandos tikslumu. Dėl abonementų kreipkitės info@unipark.lt | Price calculated at hourly rate. For subscriptions, contact info@unipark.lt

Atsiskaitymo būdai | Payment methods

UNIPARK programėlė
UNIPARK APP

Taikomas paslaugos mokestis, kurį rasite programėlės aikštelės aprašyme.
Service fee applied, which can be found in application's parking lot description.

SMS žinutė

Siųskite SMS žinutę numeriu 1332 (tik „Telia“, „Tele2“ ir „Bitė“ naudotojams).
Vietoje UNP000 įveskite savo automobilio numerį.

- Paslaugai užsakyti: U Start UP142 UNP000
- Sustabdyti ir apmokėti: U Stop UNP000

Užsakę/sustabdę paslaugą sulaukite patvirtinamojo pranešimo. Taikomas paslaugos užsakymo/stabdymo mokestis, jį sužinosite iš savo mobiliojo ryšio operatoriaus.

SMS message

Send an SMS message to the number 1332 (only for Telia, Tele2 and Bitė users).
Enter your vehicle number instead of UNP000.

- To order the service: U Start UP142 UNP000
- Stop and pay: U Stop UNP000

After ordering/stopping the service, you will receive a confirmation message. The fee for ordering/stopping the service is applicable, you will find it out from your mobile operator.

Pagal sutartį su UNIPARK
Agreement with UNIPARK

Taisyklės

- Naudojimosi šia automobilių stovėjimo aikštele yra mokamas. Prieš naudodamiesi mokama automobilių stovėjimo aikštele privalote perskaityti šias taisykles (toliau – Taisyklės) ir jų laikytis.
- Šios Taisyklės yra pateikiamos Jums susipažinti skiriamaisiais keliai ir informaciniais ženklais pažymėtoje mokamoje automobilių stovėjimo zonoje (toliau – Aikštele) ir laikomas viešąja oferta konkurencinio veiksmo sudaryti atlyginimų paslaugų sandorį (Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 171 str.).
- Naudojami automobilių Aikštelėse ir (ar) naudodamiesi, išrašykite vaizdo duomenų tvarkymą su automobilių stovėjimo aikštele ir kontrolės paslaugą šioje Aikšteleje teikiančia UAB „Stova“ (įmonės kodas 302299725, buveinės adresas Konstitucijos pr. 29, LT-01015 Vilnius) – t.y. įsipareigojate laikytis Taisyklėse aprašytos Aikštelės naudojimosi, automobilių parkavimo įjėje ir atsiskaitymo už šias paslaugas tvarkos, sumokėti Taisyklėse nustatytą dydžio automobilių parkavimo paslaugos kainą.
- Automobilių eismas ir jų parkavimas Aikšteleje organizuojamas vadovaujantis Aikštelės ženklinimu ir kelių eismo taisyklėmis. Parkuojant automobilius Aikšteleje privaloma jų laikyti ir jų nepažeisti. Aikšteleje griežtai draudžiama automobilius perkrauti nesilaikant atitinkamos automobilių stovėjimo vietose nurodytų kelių ženklų ar ženklinimo ir su jais susijusių kelių eismo taisyklių, įskaitant bet neapsiribojant, asmenims su negalia skirtose stovėjimo vietose parkuoti automobilius bei skiriamą ženklo „Asmuo su negalia“ arba neturintis asmens su negalia automobilio stovėjimo kortelės, elektromobiliams stovėti ar jiems įkrauti skirtose vietose parkuoti vidaus degimo varikliais varomus automobilius ir (arba) palikti talia stovėti elektromobilius ne jų įkrovimo metu ir (arba) pasibaigus jų įkrovimo laikui, parkuoti automobilius draudžiamose ir (arba) tam neskinose vietose, tai pat kludant eismą Aikšteleje.
- Automobilio savininkas (valdytojas) atsako už automobilio padarytą Aikšteleje esančio materialaus turto sugadinimą ir privalo atlyginimą šalia.
- Draudžiama Aikšteleje bei UAB „Stova“ sutikimo palikti automobilį (arba kitos rūšies transporto priemonę), įvairiomis formomis ar būdais reklamuojantį prekes ar paslaugas.
- Automobilių parkavimo ir kontrolės paslaugas Aikšteleje teikianti UAB „Stova“ nėra materialiai atsakinga už Aikšteleje parkuojamų automobilių bei juose esančių asmenų ir (arba) turto saugumą. UAB „Stova“ neteikia pasaugos paslaugų. Automobilių savininkai ir (arba) valdytojai yra patys atsakingi už Aikšteleje pastatytą Automobilio, jame paliko turto saugumą.
- Atsiskaitymas už automobilio parkavimo paslaugas yra galimas:
 - UNIPARK mobilioji programėlė;
 - trumpąja SMS žinute;
 - Pagal Jūsų ir UAB „Stova“ sudarytą rašytinį parkavimo paslaugų sutartį.
- Tuo atveju, kai Taisyklėse Aikšteleje esančiuose informacinuose ženkluose nustatyta, kad Aikšteleje suteikiamas nemokamas stovėjimo laikas, pastarasis skaičiuojamas nuo įvažiavimo / Aikštelės momento. Faktinis mokamas automobilio parkavimo laikas pradodamas skaičiuoti pasibaigus nemokamam parkavimo Aikšteleje laikui. Parkavimo mokestis skaičiuojamas pagal faktinį parkavimo Aikšteleje laiką, jį apvalinant iki didesnioji dalies nurodyto laiko apskaitos vienetu.
- Apmokėjus automobilio parkavimo paslaugos mokestį už ne savo automobilio parkavimą Aikšteleje, pinigai nėra grąžinami.
- PROGRAMĖLE IR SMS ŽINUTE parkavimo Aikšteleje paslauga aktyvuojama nedelsiant, tik pastatčius automobilį. Automobilio parkavimo paslaugos stabdoma ir apmokama – įlipus į automobilį, prieš išvažiavimą iš Aikštelės.
- Nesumokėjus automobilio parkavimo paslaugos mokestis Taisyklėse nustatyta tvarka ir (arba) nustatčius kitus Taisyklėse nurodytų naudojimosi Aikštele ir automobilio parkavimo jėje pažeidimus, laikoma, kad atsirado juridinis faktas, dėl kurio automobilio savininkui (valdytojui), išskyrus tuos atveius, kai jis įrodė, kad automobilio parkavosi ir Aikštele naudojosi kitas asmuo, kyla pareiga sumokėti padidinto tarifo automobilio parkavimo paslaugos mokestį, kuris yra lygus 15 (penkiolika) eurų, nepriklausomai nuo automobilio parkavimo laiko tą dieną tame vietoje.
- UAB „Stova“ vykdo nuolatinę Taisyklių laikymosi kontrolę:
 - įgalioti UAB „Stova“ asmenys nuolatiniu būdu fiksuojama automobilių buvimą Aikšteleje faktiškai tikrinant Taisyklių laikymąsi bei, remdamiesi šia surinkta informacija, prireikus suredo mokėjimo pranešimą (toliau – Pranešimas), kuriame nurodo Pranešimo sudarymo priežastį, mokėtinų mokėsių dydį, mokėjimo rekvizitus ir terminą. Pranešimas pateikiamas automobilio savininkui ir (arba) valdytojui matomoje automobilio išorės vietoje, arba
 - Aikšteleje įrengta (omis) vaizdo stebėjimo kamera(omis) fiksuojama automobilio įvažiavimo / išvažiavimo iš Aikštelės bei automobilio parkavimo jėje informacija, įskaitant informaciją apie automobilio padarytus Taisyklėse numatytas tvarkos pažeidimus. Ši informacija (įskaitant Jūsų asmens duomenis) bus perduodama UAB „Stova“ pasiteiktiems duomenų tvarkytojams Taisyklių laikymosi (įsiskolinimų) valdymo (įskaitant tapatybės nustatymą) tikslais. Atkreipiame dėmesį, jog Taisyklių laikymosi (įsiskolinimų) valdymo tikslais, iš VJ „Regitra“ administruojama LR Kelių transporto priemonių registro (ar) kitų valstybinių registų yra renkami automobilio savininko ir (ar) valdytojo asmens duomenys (t. y. vardas, pavardė, asmens kodas ir adresas) bei šie duomenys taip pat bus naudojami įsiskolinimų valdymo tikslais. Pranešimas su informacija apie pareigą sumokėti automobilio parkavimo paslaugos mokestį, įskaitant informaciją apie padarytą Taisyklių pažeidimą (jei taikoma) ir (ar) turimą įsiskolinimą, mokėtinų sumų dydį, mokėjimo rekvizitus ir terminą mokėjimui atlikti automobilio savininkui (valdytojui) bus išsiunčiamas per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Pranešimo sudarymo dienos.
- Taisyklių 12 punkte nurodyta padidinto tarifo automobilio parkavimo paslaugos mokestis) automobilio savininko ir (ar) valdytojo asmens duomenys (t. y. vardas, pavardė, asmens kodas ir adresas). Asmuo, laiku nesumokėjęs padidinto tarifo automobilio parkavimo paslaugos mokestis, turės atlyginti visus UAB „Stova“ išlaidas, patirtas vykstant priverstinį šio mokestis išieškojimą.
- VAIZDO STEBĖJIMAS** UAB „Stova“, Aikšteleje įrengta (omis) vaizdo stebėjimo kamera (omis) vykdo turto saugumą bei parkavimo paslaugos administravimą ir proceso kokybės užtikrinimą, t. y. nuolatinę Taisyklių laikymosi kontrolę; fiksuojama automobilio valstybinis numeris su įvažiavimo / išvažiavimo data (nuotrauka), renkami aikštelėje vykdomo vaizdo stebėjimo duomenys ir kiti su paslaugos teikimu susiję tiesiogiai arba netiesiogiai asmenų identifikuojantys duomenys. Vaizdo įrašai saugomi iki 2 (dviejų) mėnesių. Paslaugos naudojimosi informacija (užsakymai ir susijusi informacija) saugomi 3 metus, skaičiuojant nuo paslaugos suteikimo ir (ar) pilno atsiskaitymo už paslaugos dienos. UAB „Stova“ tvarkydama Taisyklėse nurodytus Jūsų asmens duomenis veikia kaip Duomenų valdytojas. Daugiau informacijos apie vaizdo stebėjimą bei kitų Jūsų asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjekto teises pateikiama www.unipark.lt skelbiamoje Privatumo politikoje bei kitų Jūsų asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjekto teises pateikiama www.unipark.lt skelbiamose taisyklėse VI skyriaus „Nuostatos dėl asmens duomenų tvarkymo“. Turint papildomų klausimų, galite kreiptis tel. +37070077877 arba el. paštu info@unipark.lt.

Rules

- The use of this car parking lot is subject for a charge. You must read and comply with these rules (hereinafter - Rules) before using the paid car parking lot.
- These Rules are made available for your information in the paid parking area marked with distinctive road and information signs (hereinafter - Parking lot) and shall be deemed to be a public offer to conclude a transaction of services for consideration by means of a consensual act (Article 171 of the Civil Code of the Republic of Lithuania).
- By entering and using the Parking lot, you express your will to enter into a parking service agreement with UAB „Stova“ (company code 302299725, registered office address: Konstitucijos ave. 29, LT-01015 Vilnius), the provider of parking and control services in the Parking lot, i.e. you undertake to comply with the procedure for use of the Parking lot, parking in the Parking lot, and payment for these services as described in the Rules, and to pay the price for parking services set out in the Rules.
- Car traffic and parking on the Parking lot shall be organised in accordance with the Parking lot markings and the road traffic rules. When parking cars in the Parking lot, you must comply with these Rules and not violate them. Parking in the car Parking lot in contravention of the signs or markings in the relevant parking spaces and the associated traffic regulations is strictly prohibited, including, but not limited to, parking in a parking space reserved for persons with disabilities without a distinctive „Person with disabilities“ sign or without a disabled person's parking permit, parking internal combustion engine vehicles in spaces designated for parking or charging electric vehicles and/or leaving electric vehicles parked outside of their charging time and/or after their charging time, parking cars in prohibited and/or non-designated areas, and obstructing traffic on the car Parking lot.
- The owner/operator of the car is liable for any damages caused by the car to tangible property on the Parking lot and must pay compensation for the damage.
- It is forbidden to leave a car (or any other type of vehicle) advertising goods or services in any form or manner on the Parking lot, i.e. you undertake to comply with the procedure for use of the Parking lot, parking in the Parking lot, and payment for these services as described in the Rules, and to pay the price for parking services set out in the Rules.
- UAB „Stova“, which provides car parking and control services at the car Parking lot, is not materially responsible for the safety of the cars parked at the Parking lot or for the safety of the persons and/or property therein. UAB „Stova“ does not provide security services. Car owners and/or managers (drivers) are responsible for the safety of the car parked in the Parking lot and any property left in it.
- Payment for car parking services is possible:
 - with the UNIPARK mobile app;
 - SMS message;
 - In accordance with the written parking agreement between you and UAB „Stova“.
- In the event that the Rules and the information signs in the Parking lot state that free parking is available in the Parking lot, the free parking time shall be calculated from the moment of entry to the Parking lot. The actual paid parking time starts at the end of the free parking period in the Parking lot. The parking fee is based on the actual time parked in the Parking lot, rounded up to the higher unit of time calculation indicated in the rates.
- If you pay a car parking service fee for parking a car in the Parking lot that is not your own, no refund will be given.
- The Parking service on the Parking lot should be activated immediately after parking via the APP and SMS MESSAGE. The car parking service is stopped and paid for when you get in your car, before you leave the Parking lot.
- In the event of non-payment of the parking fee in accordance with the procedure set out in the Rules and/or in the event of any other breaches of the use of the Parking lot and parking of the car as set out in the Rules, a legal fact shall be deemed to have occurred, which shall give rise to an obligation on the part of the owner/operator of the car, to pay the car parking service fee of the increased rate equal to 15 (fifteen) Euro, unless he proves that another person parked and used the Parking lot.
- UAB „Stova“ carries out continuous monitoring of compliance with the Rules:
 - authorised persons of UAB „Stova“ take photographs of the presence of the car in the Parking lot, check compliance with the Rules and, based on the information collected, if necessary, issue a payment notice (hereinafter - Notice), stating the reason for the Notice, the amount of the fees due, the details of the payment, and the deadline for payment. The Notice shall be left in a place on the outside of the car visible to the owner/operator (operator), or
 - the CCTV camera(s) installed in the Parking lot shall record the information about the entry/exit of the car to/from the Parking lot and the parking of the car in the Parking lot, including the information about the violation of the Rules by the car. This information (including your personal data) will be passed on to the data processors engaged by UAB „Stova“ for the purposes of managing compliance with the Rules (arrear(s) (including identification). Please note that for the purposes of managing compliance with the Rules (arrear(s)), the personal data of the owner and/or operator (operator) of the vehicle (i.e. name, surname, personal identification number and address) are collected from the Register of Road Vehicles of the Republic of Lithuania and (or) from the other state registers administered by the State Enterprise „Regitra“. Any person who fails to pay the increased parking service fee on time will have to reimburse UAB „Stova“ for all costs incurred in enforcing the collection of the fee.
- VIDEO SURVEILLANCE** UAB „Stova“, with the use of video surveillance camera(s) installed in the parking lot, manages property security and parking service administration, as well process quality assurance, i.e. constant control of compliance with the Rules; the car's registration number with the date of entry/exit (photo) is recorded; video surveillance data is collected as well as other data that can directly or indirectly identify a person, which is related to the provision of the service. Video recordings are kept for up to 2 (two) months. Service usage information (orders and related information) is kept for 3 years from the date of provision of the service and/or full payment for the service. UAB „Stova“ acts as a Data controller when processing your personal data referred to in the Rules. For more information on the processing of video surveillance data and of your other personal data and the rights of the data subject, please refer to the Privacy policy available at www.unipark.lt and to Chapter VI "Provisions on the processing of personal data" of the UNIPARK parking lots and zones rules. If you have additional questions, you can contact us by tel: +37070077877 or e-mail at info@unipark.lt.

+370 700 77 877

For international callers: +370 666 11550

info@unipark.lt | www.unipark.lt